

Mateřská škola Borovy, příspěvková organizace

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

SMĚRNICE

1. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.:	110/2018
Vypracovala:	Zuzana Mastná, ředitelka školy
Schválila:	Zuzana Mastná, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	31.8.2018
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2018
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2018

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu -vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato směrnice stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole, možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

Ředitelka mateřské školy zajišťuje přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.

O zařazení dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.

Při zápisu k předškolnímu vzdělávání jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a touto směrnicí.

STANOVENÍ A SPLATNOST ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

- ✓ Výši úplaty za předškolní vzdělávání stanovuje ředitelka mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku.
- ✓ Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- ✓ Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce.
- ✓ Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování.
- ✓ Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne téhož měsíce.
- ✓ Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte učitelce MŠ.

Jestliže:

- ✓ zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- ✓ zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
- ✓ rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- ✓ fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, přede dnem splatnosti úplaty podá ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy o osvobození od úplaty.

VZDĚLÁVÁNÍ V POSLEDNÍM ROČNÍKU MATEŘSKÉ ŠKOLY

(Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dítěte se zdravotním postižením)

- ✓ Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se poskytuje dítěti bez zdravotního postižení bezúplatně po dobu školního roku.
- ✓ Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se zdravotním postižením se poskytuje dítěti bezúplatně, a to bez časového omezení.

ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ V POSLEDNÍM ROČNÍKU MŠ

- ✓ Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.
- ✓ Ředitelka mateřské školy stanovuje úplatu za předškolní vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy delší než školní rok v plné výši pro celodenní provoz.

PŘEHLED ÚPLATY U JEDNOTLIVÝCH KATEGORIÍ DĚTÍ
(Přehled výše úplaty u jednotlivých kategorií dětí bez zdravotního postižení)

Věk dítěte	Výše úplaty
3 – 5 let věku (+ dítě mladší, pokud jej ředitelka přijme)	450,-- Kč
Děti, které se vzdělávají v posledním ročníku nejvýše jeden školní rok	0,-- Kč
Děti, které se vzdělávají v posledním ročníku déle než školní rok (odklady)	0,-- Kč
Přerušlení provozu v měsíci červenec a srpen	Výše úplaty bude stanovena k 1. 5. 2019

ZVLÁŠTNÍ VÝŠE ÚPLATY
STANOVENÁ PRO PŘÍPAD OMEZENÍ NEBO PŘERUŠENÍ PROVOZU MŠ

- ✓ Ředitelka mateřské školy stanoví výši úplaty a zveřejní ji na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušlením nebo omezením provozu mateřské školy.
- ✓ Výše úplaty nepřesahuje poměrnou část výše úplaty, která je stanovena pro měsíce, v nichž není omezen provoz.
- ✓ Zvláštní výše úplaty se stanoví pro všechny děti v mateřské škole, včetně dětí, na něž se stahují nižší úplaty.

SNÍŽENÍ A PROMINUTÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka školy rozhoduje o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání jestliže:

- ✓ zákonný zástupce dítěte pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi,
- ✓ zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, kterému (dítěti) náleží zvýšení příspěvku na péči,
- ✓ rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě
- ✓ fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky péstounské péče a tuto skutečnost prokáže ředitelce školy, přede dnem splatnosti úplaty podá ředitelce mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeným v rozhodnutí ředitelky mateřské školy o osvobození od úplaty.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřena ředitelka školy.
Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2018.

V Borovech dne 30. června 2018

Zuzana Mastná
ředitelka školy

Příloha směrnice:

1. Stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání
2. Snížení úplaty
3. Osvobození od úplaty
4. Výpočet neinvestičních nákladů